

## **Содержание:**

Image not found or type unknown



## **Форма и содержание искового заявления**

Возбуждение гражданского дела в суде происходит путем подачи искового заявления в суд. Законом установлены требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления (ст. 131 ГПК РФ):

- 1) наименование суда, в который подается заявление;
- 2) наименование истца, его место жительства или, если истцом является организация, ее место нахождения, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем;
- 3) наименование ответчика, его место жительства или, если ответчиком является организация, ее место нахождения;
- 4) в чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования;
- 5) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- 6) цена иска, если он подлежит оценке, а также расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм;
- 7) сведения о соблюдении досудебного порядка обращения к ответчику, если это установлено федеральным законом или предусмотрено договором сторон;
  - 7.1) сведения о предпринятых стороной (сторонами) действиях, направленных на примирение, если такие действия предпринимались;
- 8) перечень прилагаемых к заявлению документов.

В заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты истца, его представителя, ответчика, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела, а также изложены ходатайства истца.

## **Рассмотрим основные элементы искового заявления.**

# 1. Наименование суда

Для того чтобы определиться с названием суда, необходимо определить, в суд какого уровня, а также в какой конкретно из множества судов одного уровня подается заявление.

В настоящее время все споры, вытекающие из трудовых правоотношений, рассматривают районные суды (в малых городах они называются городскими).

Иск к работодателю однако может быть предъявлен не в любой районный суд. Для этого в законодательстве установлены правила территориальной подсудности.

Существует общее правило: иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика, иск к организации предъявляется в суд по месту нахождения организации (ст. 28 ГПК РФ). Место нахождения организации определяется местом ее государственной регистрации, то есть «юридическим адресом», или адресом, указанным в Едином государственном реестре юридических лиц. Любой работник без труда найдет этот адрес. Достаточно зайти на сайт Федеральной налоговой службы и воспользоваться сервисом «Риски бизнеса: проверь себя и контрагента», где в специальную форму вводятся данные о работодателе (ИНН или ОГРН), далее формируется выписка из ЕГРЮЛ.

Иск к организации, вытекающий из деятельности ее филиала или представительства, может быть предъявлен также в суд по месту нахождения ее филиала или представительства (ст. 29 ГПК РФ).

То есть, если ответчиком по делу является ОАО «Российские железные дороги», зарегистрированное в Москве, вовсе не обязательно обращаться в суд в г. Москва. В Санкт-Петербурге существует филиал ОАО «РЖД» – Октябрьская железная дорога, поэтому работник может обратиться в суд по месту нахождения филиала в Санкт-Петербурге. Или же ответчиком по делу является ГУП «Топливо-энергетический комплекс Санкт-Петербурга» (ГУП «ТЭК СПб»), зарегистрированный в Заморском районе СПб. Работник Северного филиала ГУП «ТЭК СПб», который находится в Выборгском районе города, сам выбирает, в какой из судов обращаться: в Заморском или Выборгском районе.

Сведения о филиалах и представительствах, их адресах, указываются в ЕГРЮЛ и информацию о них можно также увидеть в выписке из ЕГРЮЛ с сайта ФНС России. Работник вправе обратиться в суд только по месту нахождения того филиала (представительства), в котором он работал.

В силу ч. 9 ст. 29 ГПК РФ работник вправе обратиться в суд по месту исполнения трудового договора. Это возможно в ситуации, когда в вашем трудовом договоре указано место исполнения вами своих должностных обязанностей (конкретный адрес вашего рабочего места), вне зависимости от факта регистрации работодателем филиала или представительства по этому адресу.

С 2016 года введено важное для работников правило: иски о восстановлении трудовых прав могут предъявляться также в суд по месту жительства истца (ч. 6.3 ст. 29 ГПК РФ). При этом под местом жительства работника многие судьи понимают не тот адрес, где работник живет фактически, а адрес регистрации по месту жительства («прописка» в паспорте). Потому мы рекомендуем в случае обращения в суд по месту жительства (месту постоянной регистрации) прикладывать к исковому заявлению копию своего паспорта.

Мы не рекомендуем обращаться в суд по месту пребывания (по месту «временной регистрации»), так как в судебной практике существует позиция о том, что работникам, в отличие, к примеру, от потребителей, защищающих свои потребительские права (ч. 7 ст. 29 ГПК РФ), нельзя обращаться в суд по месту пребывания (см., к примеру, Апелляционное определение Московского городского суда от 06.03.2019 № 33-9041/2019).

При этом в судебной практике можно найти судебные акты, в которых изложена и другая точка зрения на этот счет – о том, что работники могут обращаться в суд по месту временного пребывания, а также по месту фактического проживания, но, на наш взгляд, лучше перестраховаться и обращаться в суд либо по месту нахождения (юридическому адресу) работодателя, либо по месту вашего проживания (постоянной «прописки» в паспорте), либо по месту нахождения филиала (представительства) работодателя, если филиал официально зарегистрирован и вы в нем работали, либо по месту исполнения трудового договора, если в вашем трудовом договоре указан конкретный адрес вашего рабочего места (подразделения, в котором вы работали).

Как можно заметить, в настоящее время у работников есть возможность для выбора удобного им суда.

В случае подачи искового заявления не по месту нахождения работодателя желательно указывать на каком основании вы выбрали другой суд, т. е., к примеру, написать в «шапке» искового заявления, что вы обращаетесь в суд по своему месту жительства на основании ч. 6.3 ст. 29 ГПК РФ.

По аналогичным правилам обращаются в суд и с исками об установлении факта наличия трудовых правоотношений, когда работник трудился неофициально, а также о признании гражданско-правового договора, заключенного с работником, трудовым договором (см., к примеру, п. 6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 № 15).

## **2. Наименование истца, его место жительства, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем.**

Истцом в трудовом споре является работник, то есть физическое лицо, которое определяется по имени, отчеству и фамилии. Кроме ФИО указывается адрес истца. Здесь необходимо указать адрес регистрации истца по месту проживания (пребывания), а также адрес, по которому с истцом осуществляется связь. Именно по этому адресу суд будет направлять всю корреспонденцию.

Согласно ст. 118 ГПК РФ лица, участвующие в деле, обязаны сообщить суду о перемене своего адреса во время производства по делу. При отсутствии такого сообщения судебная повестка или иное судебное извещение посылаются по последнему известному суду месту жительства или месту нахождения адресата и считаются доставленными, хотя бы адресат по этому адресу более не проживал или не находился.

Здесь же можно указать и другие средства связи (номер телефона, факса, мобильного телефона).

Все изложенные здесь сведения указываются также и в отношении представителя истца, если заявление подается представителем.

## **3. Наименование ответчика, его место жительства или, если ответчиком является организация, ее место нахождения.**

Согласно ст. 381 ТК РФ сторонами трудового спора являются работник и работодатель. Работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником (ст. 20 ТК РФ).

Значит, если работник работает в организации, с которой возник спор, то указывается наименование организации (а не руководителя), например, ООО «Прима». Если же работник работает у индивидуального предпринимателя или у физического лица, не имеющего статуса предпринимателя, то указывается ФИО этого работодателя.

Кроме наименования, указывается также адрес регистрации. Если адрес регистрации и фактический адрес не совпадают, то следует указать адрес для корреспонденции или почтовый адрес. Если заявление подается по месту нахождения филиала, то следует указать наименование филиала и его адрес.

Кроме этих сведений, можно также указать телефон и факс ответчика.

---

## **Важно!**

С 30.03.2020 законодательство в этой части должно измениться. Помимо указанных данных в отношении ответчика-гражданина (к примеру, работодателя - индивидуального предпринимателя) нужно будет указывать дату и место его рождения и один из идентификаторов - ИНН, СНИЛС, ОГНИП, серию и номер паспорта, серию и номер водительского удостоверения или серию и номер свидетельства о регистрации транспортного средства ответчика; в отношении ответчика - организации нужно будет дополнительно указать ее ИНН и ОГРН. Однако истцу - гражданину, то есть работнику, эти данные нужно будет указывать только в том случае, если они ему известны.

---

## **4. В чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования.**

## **5. Обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства.**

Последние два элемента искового заявления целесообразно рассмотреть вместе.

Как правило, в исковом заявлении необходимо описать факты, с которыми истец связывает нарушение своих прав. Эти факты должны сопровождаться ссылками на соответствующие доказательства. Затем истец может дать свою оценку описанным событиям с точки зрения трудового законодательства. Несмотря на то, что законодатель не обязывает истца указывать нормы права, тем не менее, лучше это сделать и написать, каким статьям ТК РФ или иных нормативных актов противоречат действия работодателя.

В конце содержательной части искового заявления после слова «ПРОШУ» истец должен сформулировать свои требования. Как правило, требования начинаются со следующих слов: «Взыскать...», «Обязать...», «Восстановить...» и т.п.

## **6. Цена иска, если он подлежит оценке, а также расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм.**

Цена иска определяется путем сложения денежных сумм, взыскиваемых работником. Что касается расчета взыскиваемых сумм, то его необходимо привести в самом исковом заявлении или в приложении к заявлению. Если расчет составлен вами в виде отдельного документа, то недостаточно поставить подпись только под исковым заявлением, надо отдельно подписать расчет (п. 5 ст. 132 ГПК РФ).

## **7. Сведения о соблюдении досудебного порядка обращения к ответчику, если это установлено федеральным законом или предусмотрено договором сторон.**

Обязательного досудебного порядка по трудовым спорам не существует. Как уже указывалось, первоначально трудовой спор может быть рассмотрен Комиссией по трудовым спорам, что оставляется на усмотрение работника. Если работник имеет решение КТС по своему спору, то об этом необходимо указать в заявлении.

## **7.1 Сведения о предпринятых стороной (сторонами) действиях, направленных на примирение, если такие действия предпринимались.**

Требование об указании этих сведений было введено в октябре 2019 года. Для его формального выполнения стоит указать в исковом заявлении все действия, которые предпринимались вами для досудебного разрешения спора. К примеру, если вы с работодателем обращались к медиатору для мирного урегулирования спора, то нужно указать на это обстоятельство и описать чем закончилось решение спора у медиатора. Стоит также указывать на досудебные обращения к работодателю, ответы работодателя на подобные обращения. Если у вас имеются документы, подтверждающие попытки решить спор с работодателем до суда, то они должны быть приложены к исковому заявлению (п. 7 ст. 132 ГПК РФ).

## **8. В заявлении могут быть изложены ходатайства истца.**

Чаще всего истец не располагает всеми необходимыми документами. Поэтому в исковом заявлении целесообразно указать на необходимость истребования от ответчика определенных документов, вызова в качестве свидетелей тех или иных лиц, направления запросов в другие организации, т.е. оказания содействия истцу в сборе доказательств.

## **9. Перечень прилагаемых к исковому заявлению документов (ст. 132 ГПК РФ):**

◦ Уведомление о вручении или другие документы, подтверждающие направление ответчику и другим лицам, участвующим в деле, копий искового заявления и приложенных к нему документов (квитанции об отправке письма, описи и т. п.). До подачи искового заявления в суд необходимо отправить копии искового заявления и приложенных к нему документов другим лицам, участвующим в деле. Допустимо отправлять ксерокопии.

Документы также могут быть вручены лицам участвующим в деле, но в таком случае вам придется взять с них расписку в получении документов, которую вы приложите к исковому заявлению, направляемому в суд. По закону необходимо отправлять участникам процесса копии тех документов, которые у них отсутствуют, то есть не требуется направлять работодателю трудовой договор, приказ о приеме на работу и другие документы, которые у него есть. Однако во избежание споров мы рекомендуем отправлять копии всех документов, которые вы приложите к исковому заявлению в суд. В ГПК РФ не сказано каким способом надо отправлять документы, в связи с чем вы можете отправить документы как ценным письмом, так и заказным, однако, на наш взгляд, стоит использовать ценные письма, так как на почте составляется опись вложений в них, также желательно отправлять письмо с уведомлением о вручении.

Как правило, в трудовом споре участвует только ответчик, а третьи лица не привлекаются. Однако, к примеру, в делах о восстановлении на работе обязательно участие прокурора и поскольку в этом случае он является полноправным участником процесса (ст. 34 ГПК РФ) встает вопрос о необходимости направления прокурору копий искового заявления и других документов. Практики по этому поводу на момент написания данной статьи еще не сложилось, так как законодательство в этой части было изменено 01.10.2019, но, на наш взгляд, для перестраховки можно направить копии документов не только работодателю, но и прокурору того района, где проходит суд, а также приложить копию искового (с копиями документов-приложений) к подаваемому в суд исковому заявлению, чтобы судье было удобно вручить эти документы тому сотруднику прокуратуры, который будет непосредственно заниматься вашим делом.

◦ документ, подтверждающий уплату государственной пошлины. В соответствии с подпунктом 1 п. 1 ст. 333.36 Налогового кодекса РФ (НК РФ) от уплаты государственной пошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, а также мировыми судьями, освобождаются истцы – по искам о взыскании заработной платы (денежного содержания) и иным требованиям, вытекающим из трудовых правоотношений, а также по искам о взыскании пособий;

---

## Важно!

Из пп. 1 п. 1 ст. 333.36 НК РФ прямо не следует, что работник освобожден от уплаты государственной пошлины при обжаловании вынесенных по делу судебных постановлений, есть мнение, что это следует из общего смысла законодательства. Такая позиция выражена, к примеру, в Определении Конституционного Суда РФ от 21 декабря 2011 г. № 1637-О-О, хотя Минфин России, по крайней мере единожды, выражал иное мнение по этому вопросу (см. письмо Департамента налоговой и таможенно-тарифной политики Минфина РФ от 5 мая 2011 г. № 03-05-06-03/32). Отметим, что юристы ЦСТП традиционно подают апелляционные и кассационные жалобы по индивидуальным трудовым спорам без уплаты госпошлины, со ссылкой на пп. 1 п. 1 ст. 333.36 НК РФ и ст. 393 ТК РФ. Никаких проблем в связи с этим ни в Мосгорсуде, ни Верховном Суде РФ, ни в судах других регионов РФ у юристов ЦСТП не возникало.

---

◦ доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя истца. Доверенность прикладывается в том случае, если заявление от имени истца подписано его представителем. Важно, чтобы в доверенности было указано право представителя на подписание искового заявления;

◦ документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования.

◦ документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий искового заявления и приложенных к нему документов, которые у других лиц, участвующих в деле, отсутствуют.

К исковому заявлению необходимо приложить все документы, имеющие отношение к разрешению спора.

Согласно ч. 2 ст. 71 ГПК РФ письменные доказательства представляются в подлиннике или в форме копии, заверенной надлежащим образом.

Надлежащим образом заверенной копией считается:

- нотариально заверенная копия,
- копия, заверенная организацией, выдавшей соответствующий подлинник,

- копия, заверенная судьей (помощником судьи).

Юристы ЦСТП, на этапе подачи искового заявления, прилагают к исковому заявлению не заверенные ксерокопии документов. Проблем по этому поводу у юристов ЦСТП не возникало, во многом потому, что мы чаще работаем с районными судами г. Москвы, а согласно позиции Московского городского суда на этапе подачи искового заявления не требуется в обязательном порядке прикладывать оригиналы документов или их заверенные копии (см, например, Определение СК по гражданским делам Московского городского суда от 16 июля 2012 г. по делу № 11-13944/2012).

Этот вывод Мосгорсуд обосновывает тем, что ст. 132 ГПК РФ не содержит требований о предоставлении заявителем оригиналов документов либо их заверенных копий, кроме того, согласно ст. ст. 71, 72 ГПК РФ суд не лишен возможности после принятия иска к производству произвести сверку представленных истцом копий документов, в связи с чем отсутствие оригиналов этих документов не является основанием к оставлению заявления без движения.

Указанная правовая позиция Мосгорсуда представляется нам обоснованной. Вместе с тем, мы не можем не отметить тот факт, что в регионах существует и иная судебная практика. Так, Томский областной суд в апелляционном определении от 11.09.2012 по делу № 33-2457/2012 признал законным определение суда первой инстанции об оставлении искового заявления без движения в связи с тем, что к заявлению не были приложены заверенные надлежащим образом копии документов, которые, по мнению суда, должны быть заверены нотариусом или организацией, их выдавшей. Свой вывод суд обосновал ч. 2 ст. 71 ГПК РФ согласно которой письменные доказательства представляются в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии. Нами был отмечен и другой случай оставления искового заявления без движения судьей одного из районных судов г. Томска по тем же основаниям.

Мы считаем, что к исковому заявлению можно приложить незаверенные ксерокопии документов, представив суду оригиналы документов для сверки на стадии подготовки дела к судебному разбирательству или позднее. Определения об оставлении искового заявления без движения в связи с тем, что к нему не приложены оригиналы (заверенные копии) документов, на наш взгляд, стоит обжаловать (предварительно исправив «недостатки» заявления, чтобы не пропустить и без того короткий срок на обращение в суд). Однако если для вас не затруднительно получить заверенные копии документов у работодателя (других

организаций) или заверить копии с оригиналов у нотариуса, то Вы можете перестраховаться и таким образом.

Не стоит забывать, что, оставив исковое заявление без движения, суд дает истцу срок для устранения недостатков. В случае чего Вы можете исправить допущенные недостатки, представив суду оригиналы (или заверенные копии документов). Также стоит помнить о том, что оригиналы документов могут быть потеряны работниками суда, занимающими приемом исковых заявлений, восстановить оригиналы документов может быть затруднительно, а иногда и невозможно. По этой причине мы никогда не прикладываем оригиналы документов на стадии подачи искового заявления и просим суд заверить приложенные копии с оригиналов после того, как исковое заявление принято, а дело сформировано.

---

◦ доказательство, подтверждающее выполнение обязательного досудебного порядка урегулирования спора, если такой порядок предусмотрен федеральным законом или договором. Если работник не обращался в КТС, то нет необходимости прикладывать документы в подтверждение соблюдения или несоблюдения досудебного порядка;

◦ документы, подтверждающие совершение стороной (сторонами) действий, направленных на примирение, если такие действия предпринимались и соответствующие документы имеются. Если вы пытались разрешить спор с работодателем мирным путем и у вас имеются документы об этом, то они должны быть приложены к исковому заявлению.

◦ расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы, подписанный истцом, его представителем. Расчет может быть приведен как в исковом заявлении, так и в приложении к нему. Обратите внимание, что в практике часто встречаются случаи, когда исковое заявление судья оставляет без движения, только потому что в расчёте исковых требований отсутствует подпись истца/ представителя. Исковое заявление подписывается истцом или его представителем при наличии у него полномочий на подписание заявления и предъявление его в суд.

Исковой материал можно передать в суд тремя способами:

1) по почте. Всю корреспонденцию в суд необходимо послать заказным письмом с уведомлением о вручении либо с описью вложения. В случае направления иска по почте днем подачи заявления считается день отправки, который определяется по почтовому штемпелю;

2) непосредственно в суде. Здесь существует также несколько вариантов: во-первых, прием может вести сам судья; во-вторых, помощник судьи; в-третьих, канцелярия суда, экспедиция суда или делопроизводитель. В разных судах этот вопрос решается по-разному. В любом случае, гражданин вправе потребовать, чтобы на его экземпляре заявления была сделана отметка о принятии заявления (дата, подпись и ФИО должностного лица, осуществившего прием).

3) посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с помощью системы ГАС «Правосудие»). Для этого необходимо иметь учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

## **§2. Действия судьи после поступления искового заявления**

В силу ст. 133 ГПК РФ судья в течение пяти дней со дня поступления искового заявления в суд обязан рассмотреть вопрос о его принятии к производству. О принятии заявления к производству суда судья выносит определение, на основании которого возбуждается гражданское дело в суде первой инстанции.

Определение о принятии искового заявления выносится в том случае, если при его подаче были соблюдены вышеперечисленные требования.

Однако так бывает не всегда. Кроме этого определения может быть вынесено также одно из следующих определений:

1. Об отказе в принятии искового заявления. Данное определение редко встречается в трудовых спорах. Случаи его вынесения установлены ст. 134 ГПК РФ. В частности, такое определение может быть вынесено, когда по заявленному спору уже вынесено:

- решение суда,
- определение о прекращении производства по делу в связи с отказом от иска,
- определение об утверждении мирового соглашения,
- а также в случае, когда перед судом ставится вопрос, который решается в ином порядке.

2. О возвращении искового заявления, которое выносится, когда (ст. 135 ГПК РФ):

- заявленные требования подлежат рассмотрению в порядке приказного производства;
- истцом не соблюден установленный федеральным законом для данной категории споров или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора, либо истец не представил документы, подтверждающие соблюдение досудебного порядка урегулирования спора с ответчиком, если это предусмотрено федеральным законом для данной категории споров или договором;
- дело неподсудно данному суду;
- исковое заявление подано недееспособным лицом;
- исковое заявление не подписано, или исковое заявление подписано и подано лицом, не имеющим полномочий на его подписание и предъявление в суд;
- в производстве этого или другого суда либо третейского суда имеется дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
- до вынесения определения суда о принятии искового заявления к производству суда от истца поступило заявление о возвращении искового заявления;
- не устранены обстоятельства, послужившие основаниями для оставления искового заявления без движения, в срок, установленный в определении суда.

Данное определение может быть обжаловано в вышестоящую судебную инстанцию. Сразу отметим, что все определения суда первой инстанции, которые могут быть обжалованы, обжалуются путем подачи частной жалобы.

3. Об оставлении искового заявления без движения. Это самый распространенный и самый опасный вид определения. Исковое заявление оставляется без движения, когда оно не соответствует требованиям закона, или не приложены те или иные документы, то есть заявление подано с нарушением ст.ст. 131 или 132 ГПК РФ. Оставляя заявление без движения, судья устанавливает срок для исправления недостатков. Например, судья указывает, что необходимо приложить подлинные документы или заверенные копии.

В случае, если недостатки носят устранимый характер (например, истец может представить все подлинные документы или заверенные копии), то до установленного судьей срока эти документы необходимо передать в суд. Лучше при этом составить сопроводительное письмо с описью представляемых документов.

О ситуации с подлинными документами и их заверенными копиями было сказано выше.

---

Опасность этого определения заключается в том, что истец, полагая недостатки устраненными, вдруг получает по почте весь свой исковой материал обратно вместе с письмом судьи. Из письма следует, что заявление возвращено в связи с тем, что в установленный срок истец не устранил недостатки, указанные в определении об оставлении заявления без движения.

В принципе, возвращение искового заявления не препятствует повторной подаче заявления в суд. Однако нередко это происходит уже за пределами срока на обращение в суд, а поэтому суд в этом случае отказывает в удовлетворении иска как поданного с пропуском срока.

После принятия заявления судья выносит определение о подготовке дела к судебному разбирательству и указывает действия, которые следует совершить сторонам, другим лицам, участвующим в деле, и сроки совершения этих действий для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения и разрешения дела. Подготовка к судебному разбирательству является обязательной по каждому гражданскому делу и проводится судьей с участием сторон, других лиц, участвующих в деле, их представителей (ст. 147 ГПК РФ).

Как правило, судья вызывает стороны на переговоры, на которых стороны заявляют ходатайства об истребовании доказательств, вызове свидетелей, представляют доказательства, ответчик может представить возражения в письменной форме. Судья также предлагает окончить дело миром. При подготовке дела к судебному разбирательству судья совершает ряд действий, которые определены в ст. 150 ГПК РФ.

При подготовке дела к судебному разбирательству судья вправе проводить предварительное судебное заседание, которое назначается не по каждому гражданскому делу, а только в случаях, предусмотренных ст. 152 ГПК РФ: в целях процессуального закрепления распорядительных действий сторон, совершенных при подготовке дела к судебному разбирательству, определения обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, определения достаточности доказательств по делу, исследования фактов пропуска сроков обращения в суд и сроков исковой давности.

Решая вопрос о назначении предварительного судебного заседания, судья извещает стороны о времени и месте его проведения.

В предварительном судебном заседании может также рассматриваться вопрос о пропуске срока исковой давности. Как мы уже указывали в разделе «Право на судебную защиту», для обращения в суд установлены сроки. Пропуск этого срока является основанием для отказа в удовлетворении исковых требований.

Последствия пропуска срока применяются только по заявлению ответчика, сам суд не может поставить на обсуждение этот вопрос. Ответчик может заявить о пропуске срока в любое время до вынесения решения суда, в том числе и на стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Суд может вынести решение об отказе в иске по мотиву пропуска срока уже в предварительном судебном заседании без исследования фактических обстоятельств дела, то есть без обсуждения вопроса об обоснованности исковых требований. Однако истец вправе просить суд о восстановлении срока на обращение в суд. Основанием для восстановления срока являются уважительные причины.

Рассмотрев заявление о пропуске срока и заявление истца о восстановлении срока, суд может восстановить срок и продолжить рассмотрение дела или отказать в восстановлении срока и вынести решение об отказе в иске. Однако вопрос о восстановлении срока решается по-разному. Одни судьи сразу выносят определение, которым восстанавливают срок. Другие указывают на то, что заявления сторон приняты судом к сведению и получают свою оценку при вынесении решения.

Признав дело подготовленным, судья выносит определение о назначении его к разбирательству в судебном заседании, извещает стороны, других лиц, участвующих в деле, о времени и месте рассмотрения дела, вызывает других участников процесса (ст. 153 ГПК РФ).

### **§3. Судебный приказ**

Главой 11 ГПК РФ предусмотрена упрощенная процедура разрешения трудовых споров о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику заработной платы, сумм оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) иных сумм, начисленных работнику, а также начисленной, но не выплаченной денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику. С перечисленными требованиями работник может обратиться в суд с заявлением о выдаче судебного приказа. Но только при условии, что размер таких денежных сумм, подлежащих взысканию, не превышает пятьсот

тысяч рублей.

По другим требованиям подача такого заявления невозможна, они разрешаются путем подачи искового заявления, то есть в исковом производстве.

Следует иметь в виду, что в силу п 1.1 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ исковое заявление может быть возвращено работнику, если его требования должны быть рассмотрены в порядке приказного производства. Потому в ситуации, когда зарплата вам начислена, но не выплачена, к примеру, имеется справка о задолженности по зарплате, следует обращаться в суд с заявлением о выдаче судебного приказа и использовать исковой порядок разрешения спора лишь при отказе судьи в выдаче судебного приказа.

Заявление о выдаче судебного приказа подается мировому судье. При этом работник вправе выбрать судебный участок мирового судьи по общим правилам подачи искового заявления, которые были изложены выше (п. 13 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 № 62). К примеру, работник может обратиться с заявлением как к мировому судье по месту нахождения (юридическому адресу) работодателя, так и к мировому судье по месту своего жительства (по «прописке» в паспорте).

Ст. 124 ГПК РФ устанавливает требования к содержанию письменного заявления о вынесении судебного приказа.

### **В заявлении должны быть указаны:**

- наименование суда, в который подается заявление;
- фамилия, имя, отчество и адрес взыскателя;
- наименование и адрес работодателя (индивидуального предпринимателя, юридического лица), а для работодателей - физических лиц, в том числе ИП, дата и место их рождения, место работы (если они известны);
- требования взыскателя и обстоятельства, на которых оно основано (здесь необходимо указать, какой период заработная плата не выплачивается и какая сумма заработной платы подлежит взысканию);
- перечень прилагаемых документов (как правило, документом, подтверждающим требование о взыскании начисленной, но не выплаченной заработной платы, является подлинная справка из бухгалтерии о начисленной, но не выплаченной зарплате; можно представить копию расчетного листка по зарплате и выписку по счету из банка, в который работодатель зарплату перечисляет).

## **Важно!**

С 30.03.2020 законодательство в этой части должно измениться. Помимо указанных данных в отношении должника-гражданина (к примеру, работодателя - индивидуального предпринимателя) нужно будет указывать один из идентификаторов - ИНН, СНИЛС, ОГНИП, серию и номер паспорта, серию и номер водительского удостоверения или серию и номер свидетельства о регистрации транспортного средства ответчика; в отношении должника - организации нужно будет дополнительно указать ее ИНН и ОГРН. Однако взыскателю - гражданину, то есть работнику, эти данные нужно будет указывать только в том случае, если они ему известны.

Заявление подписывается взыскателем (то есть работником) или его представителем, в последнем случае к заявлению должны быть приложены также документы, подтверждающие полномочия представителя.

Заявление о выдаче судебного приказа о взыскании зарплаты не оплачивается государственной пошлиной.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа установлен ст. 125 ГПК РФ. Судья выносит определение об отказе в принятии заявления о вынесении судебного приказа в течение трех дней со дня поступления заявления в суд. Это определение может быть обжаловано в вышестоящий суд в течение 15 дней.

Если судья не вынес определение об отказе в принятии заявления, он обязан выдать судебный приказ в течение 5 дней со дня поступления заявления. Судебный приказ выносится без судебного разбирательства и вызова сторон для заслушивания их объяснений.

Затем в течение пяти дней судья высылает копию судебного приказа должнику (работодателю), который в течение десяти дней со дня получения приказа имеет право представить возражения относительно его исполнения.

В случае поступления в установленный срок возражений от должника судья отменяет судебный приказ, о чем выносит определение. При этом обоснованность и законность возражений для судьи значения не имеет. Важен сам факт наличия возражений. В определении об отмене судебного приказа судья разъясняет взыскателю его право обратиться с аналогичным требованием путем подачи искового заявления.

Судебный приказ является исполнительным документом. Поэтому в случае, если возражения от должника в установленный срок не поступят, судья должен выдать судебный приказ взыскателю для предъявления его к исполнению либо, по просьбе взыскателя, направить его непосредственно судебному приставу-исполнителю (ст. 130 ГПК РФ).

Преимущество данного способа взыскания зарплаты состоит в том, что для этого не требуется много времени (не более месяца на выдачу судебного приказа), устные слушания по делу не проводятся, судебный приказ не обжалуется. Однако недостаток состоит в том, что возражение ответчика является безусловным основанием для отмены приказа.